

SILVIA COSTA

Data di nascita: 09/04/1990

CONTROLLER AI SENSI UNI 11618:2022
(CERTIFICATO RILASCIATO DA ANDAF – INTERTEK - ACCREDIA IL 19/07/2024)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

CONTROLLER – APS HOLDING S.P.A. (Padova)

DICEMBRE 2022 – OGGI

Controllo di gestione (es. Budget, Forecast, Business Plan, analisi economiche e patrimoniali, monitoraggio costi, supporto alla gestione della tesoreria e pianificazione finanziaria, supporto alla predisposizione del bilancio)

CONTROLLER – CARRARO GROUP (Campodarsego - PD)

SETTEMBRE 2020 – NOVEMBRE 2022

Controllo di gestione (es. Reporting, Budget, Forecast, Business Plan, analisi economiche e patrimoniali, KPI's, predisposizione presentazioni aziendali per vertici ed investitori)

CONTROLLER – BERTO E.G. INDUSTRIA TESSILE S.R.L. (Bovolenta - PD)

LUGLIO 2019 – SETTEMBRE 2020

Controllo di gestione (es. Budget, monitoraggio costi e consumi aziendali, analisi margini/ordini/vendite, valorizzazione magazzino, pricing)

CONTROLLER – UNIFLAIR S.P.A. BY SCHNEIDER ELECTRIC (Conselve - PD)

APRILE 2018 – LUGLIO 2019

Controllo di gestione e supporto all'attività amministrativa (es. Budget, Reporting, analisi economiche, analisi vendite/ordini/backlog)

PRATICANTE DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE – CORTELLAZZO & SOATTO (Padova)

OTTOBRE 2014 – MARZO 2018

Consulenza ed assistenza alle imprese con riferimento agli aspetti societari, fiscali e di bilancio, chiusura del bilancio e conteggio imposte, stesura verbali societari e predisposizione adempimenti fiscali

TIROCINIO PRESSO REPARTO CONTABILITÀ E BILANCI – ACEGASAPSAMGA S.P.A. (Padova)

GIUGNO 2011 – LUGLIO 2011

Supporto alla stesura delle relazioni semestrali delle società controllate di AcegasApsAmga S.p.A. e alla redazione del bilancio della Holding

ISTRUZIONE

MASTER DI II LIVELLO “CFO DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO”

UNIVERSITA' DI PISA

MARZO 2024 - OGGI

LAUREA MAGISTRALE IN AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO (VOTO 110 LODE / 110) – UNIVERSITA' CA' FOSCARI DI VENEZIA

SETTEMBRE 2013 – MARZO 2015

Titolo tesi: “Effetti del Private Equity sulle PMI del Nord-Est – Un'analisi empirica”

**LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE
UNIVERSITA' CA' FOSCARI DI VENEZIA**

SETTEMBRE 2009 - APRILE 2013

Titolo tesi: "Adeguamento del sistema contabile all'Unbundling"

**DIPLOMA DI PERITO AZIENDALE E CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE
I.T.C. P.F. CALVI DI PADOVA**

SETTEMBRE 2004 – GIUGNO 2009

Principali materie: Ragioneria e lingue straniere: inglese, tedesco e spagnolo

**CORSI DI
FORMAZIONE**

**MASTER ONLINE "CONTROLLO DI GESTIONE, FINANZA E BUSINESS PLAN SU
EXCEL" – IPSOA**

2024

CORSO ONLINE "FUNDAMENTALS OF STRATEGY" – POLITECNICO DI MILANO

2024

**CORSO ONLINE "CORPORATE SUSTAINABILITY. UNDERSTANDING AND SEIZING
THE STRATEGIC OPPORTUNITY" - UNIVERSITA' BOCCONI/COURSERA**

2024

**CORSO ONLINE "CIRCULAR BUSINESS MODELS FOSTERING SUSTAINABILITY" –
POLITECNICO DI MILANO/COURSERA**

2024

**CORSO ONLINE "BUSINESS MODELS FOR SUSTAINABILITY" - COPENHAGEN
BUSINESS SCHOOL, NHH, ESADE, ESCP/COURSERA**

2024

**CORSO "PIANIFICAZIONE E CONTROLLO NELLE FASI DI INCERTEZZA" –
FONDAZIONE CUOA**

2020

CORSO "DIRITTO TRIBUTARIO" – FONDAZIONE ODCEC PADOVA

2016

**CORSO "BILANCIO CONSOLIDATO, ANALISI DI BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E
CONTROLLO" – FONDAZIONE ODCEC PADOVA**

2016

**CORSO "RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA" – FONDAZIONE ODCEC
PADOVA**

2015

CORSO "CREDIT RISK MANAGEMENT" – IN JOB S.P.A.

2013

COMPETENZE LINGUISTICHE

- ITALIANO: Madrelingua
- INGLESE: B2
- TEDESCO: A2
- SPAGNOLO: A2
- Dicembre 2007 e Aprile 2008: scambio culturale presso Girona – Spagna
- Marzo 2007: Corso di lingua tedesca presso il Did Deutsch-Institut Augsburg – Germania
- Agosto 2006: Corso di lingua inglese presso King's College London

COMPETENZE COMUNICATIVE

Capacità di lavorare in gruppo e spirito di squadra, sviluppati attraverso gruppi di studio e lavoro, e la pratica dello sport. Ho praticato pallavolo per 8 anni a livello agonistico.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Determinazione al raggiungimento degli obiettivi
- Precisione
- Adattabilità

COMPETENZE DIGITALI

- Microsoft Office e componenti aggiuntivi Excel (SmartView, ASAP), possesso dei seguenti certificati:
 - “Preparing Data for Analysis with Microsoft Excel” – 2024, MICROSOFT/Coursera
 - “Work Smarter with Microsoft Word” – 2024, MICROSOFT/Coursera
 - “Work Smarter with Microsoft Excel” – 2024, MICROSOFT/Coursera
- SAP
- AS400
- Giove
- QlikView
- Think-cell
- HFM ORACLE
- Business Objects
- DATEV KOINOS
- PROFIS
- PRAGMA

ALTRE COMPETENZE

- Possesso degli attestati di partecipazione ai corsi:
- “Agg. formazione lavoratori” ai sensi del D. Lgs. 81/08 e Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 – 2024, ASCOM SERVIZI PADOVA S.P.A.;
 - “Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023)” – 2023, PROMO P.A. Fondazione;
 - “La realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR: rendicontazione, monitoraggio, controlli, sanzioni” – 2023, PROMO P.A. Fondazione;
 - “La governance delle società partecipate: assetti societari, assunzioni, organi di governo, anticorruzione” – 2023, PROMO P.A. Fondazione;
 - “Formazione specifica dei lavoratori per mansioni a basso rischio” – 2020, Centro Formazione STS;
 - “La privacy nel settore industriale – adeguamento al GDPR 679/2016 e al D. Lgs. 101/2018 nel settore industriale” – 2020, Match s.a.s;
 - “Salute e sicurezza sul luogo di lavoro - Modulo sicurezza generale” – 2013, InJob;

PATENTE DI GUIDA

B - automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR - Regolamento UE 2016/679

Padova, 4 novembre 2024

